

Edital

Estagiário para a Área do Espanhol

Estarão abertas as inscrições para o processo seletivo para a vaga de estágio do Centro Interdepartamental de Línguas da Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da Universidade de São Paulo, no site do Centro Interdepartamental de Línguas no período de 21 a 29 de novembro de 2024.

Poderão candidatar-se ao estágio:

Alunos regularmente matriculados na graduação em Letras na USP, que tenham concluído pelo menos 01 semestre da graduação. A pessoa selecionada para o estágio será remunerada mediante bolsa, por 20 horas semanais, com valores de R\$ 941,00 + vale transporte, sem vínculo empregatício com a Unidade. É vedado o acúmulo de bolsas. Se o aluno já for bolsista de outra modalidade na USP, não será possível atuar e receber pelo presente estágio. A vigência da bolsa será de seis meses, podendo ser renovável, automaticamente, por mais seis meses. O processo seletivo obedecerá às disposições contidas no manual de estágios da USP.

Para realizar sua inscrição

o candidato deverá anexar os seguintes documentos, no seguinte link:
<https://clinguas.fflch.usp.br/form/formulario-estagio-espanhol>

- Curriculum Vitae (contendo experiência profissional e atividades acadêmicas);
- RG, CPF;
- Comprovante de vínculo acadêmico da graduação com a USP;
- Histórico escolar e atestado de matrícula com disciplinas do sistema Júpiter.

Atividades a serem exercidas:

Entre as atividades do Centro, o estagiário será responsável por:

- ✓ Acompanhar o envio e recebimento de e-mail por parte dos candidatos e das secretarias das unidades no que concerne aos procedimentos, datas e outras questões referentes aos exames;
- ✓ A determinação do cronograma com os programas de pós-graduação que possuam acordo para aplicação de exames de proficiência;
- ✓ O acompanhamento dos processos de inscrições dos exames de proficiência;
- ✓ A checagem do pagamento dos boletos das taxas de inscrição dos exames;
- ✓ O envio e recebimento de e-mail por parte dos candidatos e das secretarias das unidades no que concerne aos procedimentos, datas e outras questões referentes aos exames;
- ✓ Apoio a trabalhos administrativos e acadêmicos na Área de Espanhol;
- ✓ Acompanhamento do e-mail e das responsabilidades do CIL/FFLCH-USP como sede da certificação internacional CELU, incluindo a comunicação com os responsáveis pelo exame.
- ✓ Atualização nos conteúdos da página da Área de Espanhol no CIL/FFLCH-USP, bem como da página do Exame CELU;

- ✓ Participar de atividades relacionadas com a aplicação dessas provas de proficiência;
- ✓ Acompanhamento do ambiente virtual dos exames de proficiência, bem como a comunicação com o Serviço Técnico de Informação da FFLCH;
- ✓ Produzir os relatórios semestrais quantitativos do Centro Interdepartamental do Centro de Línguas referentes à aplicação das provas de proficiência em espanhol.
- ✓ Outras atividades acadêmicas diversas.

Processo seletivo - etapas:

Primeira fase –

Análise de currículos (eliminatória) - a ser informada

Segunda fase –

Entrevista – Para os classificados na primeira fase – 06/12/2024

Observação: Todos os critérios do processo seletivo são eliminatórios e será de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a divulgação de datas e horários relativos às fases da seleção pelo site do Centro de Línguas.