

Programa para os cursos 1º Semestre de 2023

Título do Curso	Curso de Francês para Funcionários – Comunicação em contexto profissional para a internacionalização
Apresentação do Curso	Desenvolver competências de comunicação oral e escrita em situações do cotidiano pessoal e profissional; estimular reflexões sobre o processo de “aprender a aprender” em língua francesa. Possibilitar a aquisição de estruturas gramaticais e lexicais relativas às situações de comunicações básicas. Fazer descobrir elementos culturais próprios dos países francófonos, promovendo, dessa forma, uma reflexão intercultural.
Docente Responsável	Profa. Dra. Heloisa B. de Albuquerque Costa
Ministrante(s)	Profa. Dra. Heloisa B. de Albuquerque Costa e Isabela dos Santos Macambyra
Público- alvo	Funcionários da USP que sejam iniciantes no aprendizado da língua francesa
Carga horária	15h
Modalidade	À distância (ensino remoto pelo Moodle e Google Meet)
Período de oferecimento, dia e horário do curso	Início – 27/04/2023 Término – 06/07/2023 Dia – 5ª feira Das 19h30 às 21h
Objetivos Gerais	<ul style="list-style-type: none">Desenvolver a comunicação escrita e oral dos alunos em língua francesa.

<p>Objetivos Específicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Expressões para saudar, cumprimentar e despedir-se em diferentes contextos ● Apresentar-se em contextos pessoal e profissional ● Expressar gostos e preferências. ● Se orientar e dar direções dentro da universidade. ● Descrever o cotidiano de trabalho.
<p>Justificativa</p>	<p>Oferecer oportunidade de aprendizagem da língua francesa à comunidade USP – funcionários.</p>
<p>Conteúdo Programático</p>	<p>Unidade 1- Familiarizar o aluno com o universo francófono atual.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Aspectos linguísticos e culturais regionais dos países francófonos. ● Apresentações orais de curiosidades dos países francófonos (aspectos culturais, turísticos entre outros) ● Primeiros contatos/Primeiras interações <p>Unidade 2 – Apresentar-se e saudar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Apresentar-se em contextos profissional e pessoal. ● Aprender os cumprimentos ao longo do dia em francês. ● Demonstrar gostos e preferências. <p>Unidade 3 - Ambiente e jornada de trabalho.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Descrição de seu cotidiano profissional. ● Descrição das atividades profissionais do dia-a-dia <p>Unidade 4 – Descrever o campus, se orientar e dar direções.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Compreender os pontos cardiais, as direções e preposições de lugar. ● Situações de conversação para explicar como se locomover dentro da universidade (biblioteca, banheiro, secretária, ponto de ônibus) <p>Unidade 5 – Compreender documentos e escrever um email</p> <p>Conteúdos linguísticos (gramaticais e lexicais)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Presente do indicativo dos verbos ligados às atividades profissionais (1º. grupo) ● Os números, os dias da semana, os meses do ano ● Preposições e artigos antes de países e cidades ● Il y a – Il n`y a pas de ● Expressões para situar um lugar/ preposições de lugar. ● Léxico relativo às atividades profissionais

	<ul style="list-style-type: none"> • Pronomes demonstrativos. • Verbos usados para expressar gostos e preferências – aimer, détester, adorer, préférer. • Compreender expressões formais presentes em documentos escritos (email)
Metodologia	Curso à distância, com aulas semanais feitas através do Google Meet e complementares no Moodle, conteúdos síncronos e assíncronos. As aulas serão realizadas por meio do desenvolvimento de tarefas, de aulas expositivas e dialogadas sobre os conteúdos previstos no programa e com enfoque em práticas de compreensão e produção orais e escritas.
Avaliação	Os alunos serão avaliados ao longo do curso por meio da observação de sua participação nas atividades, realização das tarefas síncronas e assíncronas e mediante a realização de uma prova escrita no final do curso.
Critérios para aprovação	Nota 7,0 (sete)
Frequência mínima	75%
Oferecimento (à distância)	5ª feira das 19h30 às 21h
Número de vagas por turma	25 alunos
Pré-Requisitos	Não se aplica
Teste de Nível	Não se aplica
Bibliografia	Material preparado pela professora responsável e pela ministrante do curso.
Bibliografia Complementar	<p>ABRY, Dominique.; CHALARON, Marie-Laure. Les 500 exercices de phonétique, niveau A1-A2 avec corrigés. Hachette, Paris, 2010.</p> <p>AKYUZ, Anne. Exercices d'oral en contexte (niveau débutant). Paris: Hachette, 2001.</p> <p>BESCHERELLE. Bescherelle Poche. Paris: Hatier. REY, Alain ; REY-DEBOVE, Josette (Dir.).</p>



Universidade de São Paulo
Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas

Av. Prof. Lineu Prestes nº 159 - CCJ - Sala 05 - CEP: 05508-000

Cidade Universitária – São Paulo-SP

Tel: 3091.2417 – site: www.clinguas.fflch.usp.br

	Le Petit Robert: Dictionnaire alphabétique et analogique de la langue française. Paris: Le Robert, 1982.
Informação Relevante	O candidato interessado pela vaga deverá estar ciente de que as aulas serão na modalidade online e, para isso, deverá ter uma conexão razoável, microfone em bom estado (obrigatório) e câmera (optativo), e um ambiente sem muito ruído.