

Programa da Oficina

1. Dados da Oficina:

Nome da oficina: Francês para Relações Internacionais: comunicação oral e escrita em contextos profissionais do internacionalista
Apresentação sucinta: A área de Relações Internacionais é por excelência uma área na qual a comunicação oral e escrita em línguas estrangeiras está muito presente. Considerando a importância da língua francesa como um diferencial para os estudantes do curso de Graduação de Relações Internacionais da USP, propõe-se esse programa de ensino e aprendizagem da língua francesa em contexto específico.
Coordenador responsável: Profa. Dra. Heloisa B. de Albuquerque-Costa
Ministrante: Iara Shimbo Feltran
Datas e horário: de 02/06/2025 a 25/06/2025, das 17h30-19h
Carga horária total: 12h
Nº de vagas: 25
Modalidade: () Remota (online) - Observações: (X) Presencial - Local: Sala 167 do prédio da Letras - FFLCH USP
Público alvo: Estudantes de Relações Internacionais da USP
Pré-requisitos: Estar matriculado em Relações Internacionais na USP e ser iniciante em língua francesa
Material a ser utilizado: Os materiais necessários serão oferecidos pela ministrante.
Pago: Não
Comunidade USP: (X) Sim () Não
Público Externo: () Sim (X) Não

2. Objetivo geral:

Desenvolver as competências orais e escritas em língua francesa dos estudantes do Curso de Relações Internacionais da USP a partir de temáticas que estejam relacionadas aos diferentes contextos de sua atuação profissional, suas atividades profissionais, em particular, em eventos internacionais, como por exemplo a COP-30 que será realizada em 2025.

3. Conteúdo Programático:

1º e 2º encontros:

Se apresentar em contexto profissional. Apresentar instituições relacionadas ao mundo do trabalho em Relações Internacionais – características, objetivos e organograma etc.

3º e 4º encontros:

Descrever as profissões da área de Relações Internacionais e as atividades profissionais a elas relacionadas. As especificadas do profissional de RI em diversos contextos. Interagir a partir de situações de comunicação oral relacionadas aos contextos profissionais da área. Solicitar e dar informações/orientações em contextos de interação.

5º encontro:

Apresentar uma agenda de trabalho de um profissional de RI. Definir um contexto de atuação, as atividades e o emploi du temps na instituição escolhida.

6º encontro e 7º encontros:

Descrever um evento internacional – organização, objetivos, público, programação e as atividades de um profissional de RI nesse contexto.

8º encontro:

Apresentação oral - *mini-exposé* de uma temática na área de RI. Avaliação da oficina.

4. Bibliografia:

BASSI, C. ; SAINLOS, A-M.. Administration. com. Paris : CLE International, 2005.

CHERIFI, S. ; GIRARDEAU, B. ; MISTICHELLI, M. Travailler en français en entreprise. Paris : Didier, 2009.